

## ‘আবেদন ছক’

**আন্তর্জাতিক অভিবাসী দিবস পুরস্কারের জন্য প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠান  
সম্পর্কিত তথ্য ছক**

1। প্রতিষ্ঠানের মালিকের ব্যক্তিগত তথ্য (পাসপোর্টের ফটোকপি সংযুক্ত):

1.01	নাম	বাংলায় ইংরেজীতে	:	
1.02	পিতার নাম		:	
1.03	মাতার নাম		:	
1.04	জন্ম তারিখ		:	
1.05	পাসপোর্ট নং		:	
1.06	স্থায়ী ঠিকানা		:	
1.07	বর্তমান ঠিকানা		:	
1.08	ল্যান্ড ফোন নম্বর অফিস/আবাসিক মোবাইল ফোন নম্বর		:	
1.09	ফ্যাক্স নম্বর		:	
1.10	ই-মেইল		:	

প্রস্তাবিত ব্যক্তির  
পাসপোর্ট  
সাইজের ২ টি  
রঙিন ছবি  
সংযুক্ত করতে

2। শিক্ষাগত যোগ্যতা:

ক্রমিক নং	শিক্ষার স্তর	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	শিক্ষা জীবনের বিশেষ কৃতিত্ব (যদি থাকে)
1.	প্রাথমিক বিদ্যালয়		
2.	এস,এস,সি/সমমান		
3.	এইচ, এস, সি/সমমান		
4.	স্নাতক/সমমান		
5.	স্নাতকোত্তর/সমমান		

6.	উচ্চতর ডিগ্রি		
7.	উল্লেখযোগ্য অন্য কোন সার্টিফিকেট/ডিপ্লোমা		

পৃষ্ঠা-১

3। বছর ভিত্তিক প্রেরিত রেমিটেন্সের পরিমাণ (টাকার রশিদের কপি সংযুক্ত):

ক্রমিক নং	মাসের নাম	প্রেরিত রেমিটেন্সের পরিমাণ		মন্তব্য
		২০২২ (নভেম্বর হতে)	২০২৩ (অক্টোবর পর্যন্ত)	
1.	নভেম্বর-২০২২			
2.	ডিসেম্বর-২০২২			
3.	জানুয়ারি-২০২৩			
4.	ফেব্রুয়ারি			
5.	মার্চ			
6.	এপ্রিল			
7.	মে			
8.	জুন			
9.	জুলাই			
10.	আগস্ট			
11.	সেপ্টেম্বর			
12.	অক্টোবর			
	মোট			
	সর্বমোট (২০২২-২০২৩)			

4। তথ্য প্রাপ্তির উৎসের বিবরণ:

5। প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা:

ফোন নং-

মোবাইল-

6। প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠার সময়কাল:

7। স্পেন সরকার প্রদত্ত ডকুমেন্টের বিবরণ (ফটোকপি যংযুক্ত):

ক) কেন্দ্রীয় ব্যাংকের/কম্পিটেন্ট অথরিটির লাইসেন্স

খ) ট্রেড লাইসেন্স বা সমপর্যায়ের প্রমাণক

গ) TAX/VAT রেজিস্ট্রেশন সন্দ

ঘ) মেমোরেভাম অফ এসোসিয়েশন

8। উল্লেখ করা মত অন্য কোন গুরুত্বপূর্ণ তথ্য থাকলে তার বিবরণ:

9। আবেদন বিবেচনাকালে জরুরি কোন তথ্যের জন্য বা অন্য যে কোন প্রয়োজনে যার সঙ্গে যোগাযোগ করতে হবে:

9.01 নাম :

9.02 বর্তমান ঠিকানা :

9.03 ল্যান্ড ও মোবাইল  
ফোন নম্বর :

9.04 ফ্যাক্স নম্বর :

9.04 ই-মেইল :

10। পুরস্কারপ্রাপ্ত ব্যক্তি অনিবার্য কারণে পুরস্কার বিতরণ অনুষ্ঠানে উপস্থিত থাকতে না পারলে যিনি পুরস্কার গ্রহণ করবেন:

10.01 নাম :

10.02 বর্তমান ঠিকানা :

- 10.03 ল্যান্ড ও মোবাইল ফোন :  
নম্বর  
10.04 ফ্যাক্স নম্বর :  
10.04 ই-মেইল :

11। প্রস্তাব

আমি ..... (আবেদনকারীর নাম)..... এই  
মর্মে জানাচ্ছি যে, এ আবেদনে প্রদত্ত সকল তথ্য এবং সংযুক্ত কাগজপত্র সঠিক।

তারিখ:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর  
(-----আবেদনকারীর নাম-----)  
সীল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

## আবেদন ছক পূরণ বিষয়ে নির্দেশিকা

- ক. আবেদন পত্র আবেদনকারী অবশ্যই স্বাক্ষর করবেন।
- খ. আবেদনের সকল পাতায় এবং সংলাগসমূহে আবেদনকারী অনুস্বাক্ষর করবেন।
- গ. আবেদন A4 আকারের কাগজের একদিকে কম্পিউটার কম্পোজ করে প্রস্তুত করতে হবে।
- ঘ. আবেদনকারীর পাসপোর্টের ফটোকপি আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
- ঙ. আবেদন ছকের যে সকল বিষয় আবেদনকারীর জন্য প্রযোজ্য নয় সে সকল বিষয়ে “প্রযোজ্য নয়” এবং যেগুলি নাই সেগুলির ক্ষেত্রে “নাই” লিখতে হবে।
- চ. ছকটি [www.bangladeshembassy.es](http://www.bangladeshembassy.es) ঠিকানা হতে ডাউনলোড করে ব্যবহার করা যাবে।